

Eingabe einer Veranstaltung

Sie planen einen Anlass, ein Strassenfest, möchten eine Standaktion organisieren oder für Ihren Verein werben? Ob mit oder ohne Alkoholausschank; ob auf öffentlichem oder privatem Grund – es gilt einige Dinge zu beachten. Das Formular «Eingabe einer Veranstaltung» erleichtert Ihnen die Koordination. Die Gemeinde übernimmt für Sie die Triage.

| | |
|-----------------------------------|-----------------------------------|
| Organisator/-in | _____ |
| Verantwortliche Person | _____ |
| Adresse, PLZ/Ort | _____ |
| Telefon/Mobile | _____ |
| E-Mail | _____ |
| Art der Veranstaltung | _____ |
| Ort der Veranstaltung | _____ |
| Datum / Zeit | _____ von _____ Uhr bis _____ Uhr |
| Datum / Zeit | _____ von _____ Uhr bis _____ Uhr |
| Musikdauer | _____ von _____ Uhr bis _____ Uhr |
| Rechnung an | _____ |
| <input type="checkbox"/> wie oben | Vorname/Name _____ |
| | Adresse, PLZ/Ort _____ |

Ihre «normale» Veranstaltung – einfach und bequem mit einem Formular

- | | | |
|---|----|--|
| <input type="checkbox"/> Festpatent | A1 | } Rahmenbewilligung / Festlegung Schliessungszeit / Bewilligung Musikdauer |
| <input type="checkbox"/> Strassensperrung / Signalisation | A2 | |
| <input type="checkbox"/> Benützung öffentlicher Grund | A3 | |
| <input type="checkbox"/> Bestellung Marktstand | A4 | |

Das Formular «Eingabe einer Veranstaltung» kann auf www.flawil.ch «Gemeindehaus – Dienstleistungen – Veranstaltungsbewilligungen» heruntergeladen, elektronisch ausgefüllt und eingereicht werden.

Zusatzformulare/-informationen bei Spezialitäten

- Feuerwerk
www.flawil.ch «Gemeindehaus – Dienstleistungen – Feuerwerk»
- Tombola- und Lottoveranstaltungen
www.sg.ch «Recht – Geldspiele»
- Veranstaltung im Wald
www.sg.ch «Umwelt & Natur – Wald – Bewilligungen beantragen – Veranstaltungen im Lebensraum»
- Schall- und Laserveranstaltungen
Schall: www.bag.admin.ch «Gesetze & Bewilligungen – Gesetzgebung (Mensch & Gesundheit) – Gesetzgebung nichtionisierende Strahlung und Schall – Schall: Informationen für Veranstalter»
Laser: www.bag.admin.ch «Gesund leben – Umwelt & Gesundheit (Strahlung, Radioaktivität & Schall) – Elektromagnetische Felder (EMF), UV, Laser und Licht – Laserpointer, Veranstaltungen mit Laserstrahlung, Lasertag – Veranstaltungen mit Laserstrahlung»

Beachten Sie bitte auch die für Sie zusammengestellten «Hinweise und Empfehlungen für Veranstalter». Sie finden darin auch praktische Checklisten und Kontaktadressen.



Gesuch für ein Festpatent

Art. 14f. des Gastwirtschaftsgesetzes (sGS 553.1; abgekürzt GWG)

A1

| | | |
|---|---|---|
| Der Anlass ist | <input type="checkbox"/> öffentlich | <input type="checkbox"/> beschränkter Personenkreis |
| | <input type="checkbox"/> mit Alkohol | <input type="checkbox"/> ohne Alkohol |
| | <input type="checkbox"/> rauchfrei (im Freien erlaubt) | <input type="checkbox"/> nicht rauchfrei ↓ <input type="checkbox"/> im Freien <input type="checkbox"/> im Raucherraum (Beilage: Situationsplan) |
| Anzahl erwartete Personen | _____ | <input type="checkbox"/> über 1000 Personen |
| Verantwortung Festwirtschaft | Vorname/Name | _____ |
| <input type="checkbox"/> wie auf Titelseite | Adresse, PLZ/Ort | _____ |
| | Telefon/Mobile | _____ |
| | E-Mail | _____ |

Gesuch um Strassensperrung

Art. 21/24 der EV zum eidg. Strassenverkehrsgesetz (sGS 711.1)

A2

| | | | | |
|---|---|---|---------------|-----|
| Datum / Zeit | _____ | von _____ | Uhr bis _____ | Uhr |
| | (Zeitdauer der effektiven Sperrung) | | | |
| Absperrmaterial | <input type="checkbox"/> mobile Parkverbote | | | |
| | <input type="checkbox"/> Scherengitter | | | |
| | <input type="checkbox"/> Umleitungen | | | |
| | <input type="checkbox"/> andere Signale ⇔ Bemerkungen | | | |
| Einsatz Verkehrshelfer | <input type="checkbox"/> ja | <input type="checkbox"/> nein | | |
| Aufstellen der Signale | <input type="checkbox"/> selber | <input type="checkbox"/> durch Gemeinde (kostenpflichtig) | | |
| Bemerkungen | _____ _____ | | | |
| Beilage (zwingend) | <input type="checkbox"/> Situationsplan (Absperr- und Umleitungsplan) | | | |
| Verantwortung Verkehr | Vorname/Name | _____ | | |
| <input type="checkbox"/> wie auf Titelseite | Adresse, PLZ/Ort | _____ | | |
| | Telefon/Mobile | _____ | | |
| | E-Mail | _____ | | |

Gesuch um vorübergehende Benützung von öffentlichem Grund Art. 14 des Reglementes für Ruhe und Ordnung der Gemeinde Flawil

Platz / Strasse _____

Datum / Zeit _____ von _____ Uhr bis _____ Uhr
(Zeitdauer der effektiven Beanspruchung)

Zweck Verkauf Kultur/Konzert/Theater
 Sammlung Information/Standaktion
 politisch andere ⇨ Bemerkungen

Art gemeinnützig kommerziell (gebührenpflichtig)
 Vereinsanlass andere ⇨ Bemerkungen

Infrastruktur Strom ⇨ Kontaktaufnahme mit Gemeindewerkhof
(Tel. 071 393 37 23)

Beilage (zwingend) Situationsplan (Umfang der effektiven Beanspruchung)

Bemerkungen _____

Verantwortung vor Ort Vorname/Name _____
 wie auf Titelseite Adresse, PLZ/Ort _____
Telefon/Mobile _____
E-Mail _____

Bestellung Gemeinde-Marktstand (nicht für Frühlings- oder Herbstmarkt)

Anzahl _____ pro Stand Fr. 40.–
Lieferung nach Aufwand

Bereitstellung Abholen beim Gemeindewerkhof (Tel. 071 393 37 23)
 Lieferung durch Gemeinde

Standort _____

Zeitpunkt
späteste Lieferung _____ bis _____ Uhr
wieder abholbereit _____ ab _____ Uhr

Art kommerziell
 gemeinnützig (gratis – inkl. Lieferung)
 Vereinsanlass (gratis – Lieferung nach Aufwand)
 andere ⇨ Bemerkungen

Bemerkungen _____

Bitte reichen Sie Ihre Unterlagen bei «kleinen» Anlässen mindestens 14 Tage vorher ein. Bei grösseren Anlässen (mit Strassensperrungen usw.) findet die erste Kontaktaufnahme idealerweise mindestens zwei Monate vor dem Anlass statt.

Bewilligung durch Ratskanzlei Flawil

flawil.ch

Bewilligung (wird durch die Gemeinde ausgefüllt)

- Das Dokument «Empfehlungen und Hinweise für Veranstalter» gilt als integrierender Bestandteil dieser Verfügung.
- Das Patent für den aufgeführten Anlass wird erteilt:
 - mit Alkoholausschank; ohne Alkoholausschank.
- Der Anlass ist wie folgt durchzuführen:
 - rauchfrei (Rauchen im Freien erlaubt); mit Rauchzimmer.
- Beginn der Schliessungszeit ist um _____ Uhr.
- Die Musik ist im Freien um _____ Uhr einzustellen (Nachruhe ab 22.00 Uhr).
- Die Strassensperrung wird mit folgenden Auflagen bewilligt:

Das Aufstellen des Signalisations- und Absperrmaterials erfolgt durch die Veranstalter nach Weisungen des Unterhaltsdienstes der Gemeinde Flawil.

 - Abweichende Zeiten/Bestimmungen sind im Gesuchsformular eingetragen.
 - Die Anwohner sind rechtzeitig über die Sperrung der Strasse/des Platzes zu informieren.
 - Für den Verkehrsdienst sind ausgebildete Verkehrshelfer einzusetzen.
 - Für Notfalldienste muss jederzeit Zu- und Durchfahrt gewährleistet sein (3,50 m).
- Die Benützung des öffentlichen Grundes wird bewilligt.
 - Ein Sanitätsdienst wird empfohlen; vorgeschrieben.
 - Ein Sicherheitsdienst wird empfohlen; vorgeschrieben.
- Mit folgenden Ämtern ist frühzeitig Kontakt aufzunehmen:
 - Lebensmittelkontrolle (Tel. 058 229 28 00)
 - Feuerschutzamt der Gemeinde Flawil (Tel. 071 394 17 74)
- Marktstand/Marktstände Anz. _____ Lieferung abholen
- Gebühren Fr. _____ (Rechnung siehe Beilage)
(pro Veranstaltungstag 50 Franken)
- Bemerkungen/weitere Hinweise:

- siehe Beiblatt (ergänzende integrierende Auflagen)
- Rechtsmittel
Gegen diese Verfügung kann gemäss Art. 40 und 47 des Gesetzes über die Verwaltungsrechtspflege (sGS 951.1; abgekürzt VRP) innert 14 Tagen seit der Eröffnung Rekurs an den Gemeinderat Flawil erhoben werden. Der Rekurs hat einen Antrag, eine Darstellung des Sachverhaltes sowie eine Begründung zu enthalten.

9230 Flawil, _____

Gemeinde Flawil
Ratskanzlei

Sévérine Hollenstein
Ratsschreiber-Stellvertreterin

Kopie an (unter Beilage der ergänzenden Auflagen)

- Polizeistation Flawil
- Ordnungsdienst der Gemeinde Flawil
- Rettung St.Gallen
- Feuerwehrkommando (SVRG)
- Polizeiassistenten SVRG
- Feuerschutzamt der Gemeinde Flawil
- Amt für Verbraucherschutz und Veterinärwesen
- Bau und Infrastruktur
- Unterhaltsdienst \Rightarrow gilt als Bestellung
- Liegenschaften / Vermietungsstelle
- Mischa Sutter, Teamleiter Hauswardienst Ost
- Akten